Chers Élèves,
Chers Parents/Représentants légaux,

Notre école est une école européenne. Elle accueille tous les élèves, depuis les tout-petits jusqu'aux jeunes adultes.

Notre objectif est d'aider tous nos élèves à devenir de vrais citoyens du monde en les immergeant dans une éducation multilingue et multiculturelle. Dans ce contexte, des voyages non-obligatoires sont proposés aux élèves pour élargir leurs champs de connaissances et de compréhension par une immersion directe en un lieu (ville, région ou pays) défini.

La participation d'un élève à ces voyages est conditionnée par une autorisation préalable de ses Parents/Représentants légaux. Par conséquent, dans la mesure où le voyage n'est pas obligatoire, le fait d'entreprendre une démarche volontaire d'inscription de l'enfant constitue un consentement de la part des Parents/Représentants légaux.

Suite à la demande de participation, un dossier sera constitué. De ce fait, des données à caractère personnel des élèves et leurs Parents/Représentants légaux seront collectées à travers différents documents. L'Ecole Européenne de Luxembourg I (ci-après dénommées « l'Ecole ») s'engagent à respecter votre vie privée et à répondre aux exigences du Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (ci-après dénommé « RGPD »).

Selon l'Article 4 (7) du RGPD, le 'responsable du traitement' est la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui, seul ou conjointement avec d'autres, détermine les finalités et les moyens du traitement. Sachant que chaque Ecole Européenne possède sa propre personnalité juridique, le Directeur de chaque Ecole est considéré comme la personne responsable.

La présente Déclaration de Confidentialité vous informe sur la façon dont l'Ecole traite les données à caractère personnel recueillies dans le cadre de cette activité. Ainsi, elle décrit les types de données à caractère personnel que l'Ecole est susceptible de recueillir, elle explique pourquoi l'Ecole traite ces données personnelles, et elle précise quels sont vos droits concernant les données personnelles collectées.

---

1. Données collectées

Les Données Personnelles collectées sont les suivantes :

- Elève : Nom ; Prénom ; Classe ; date de naissance ; Genre et Identité exacte présente sur la carte d'identité et/ou du passeport ; Données médicales (notamment en cas d'allergies, de traitement médicamenteux à suivre, médication d'urgence, etc. …)

N.B. : Le « Genre » servira notamment à l'organisation des chambres dans les hôtels.

- Parents/Représentants légaux : Nom ; Prénom ; Données bancaires ; numéro(s) de téléphone

2. Pièces à joindre au dossier

- Copie du passeport ou de la carte d'identité ;
- Autorisation de sortie du territoire (délivrée par la commune) ;
- Copie de la carte de santé ;

Lors du voyage, il est demandé aux élèves d'apporter les documents originaux avec eux. Il est recommandé qu'ils les placent dans un petit portefeuille.

3. Finalités du traitement des données

- Gérer les demandes d'inscriptions ;
- Gérer les paiements ;
- Organiser le voyage (réservation des transports, réservations des hôtels, etc. …) ;
- Contacter les Parents/Représentants légaux en cas d'urgence ;
- Informer les unités locales de secours en cas de nécessité et/ou d'urgences (données médicales) ;
- S'assurer que tous les documents nécessaires au voyage ont été remis aux enseignants.

4. Partage des données

Les noms, prénoms et genres des élèves seront communiqués à l'agence de voyages.

Pour raison d'organisation, l'agence de voyages les communiquera à son tour aux sociétés de transports (avions, autocars, bus, autres le cas échéant), aux hôtels et lieu(x) de séjours, guides éventuels, etc. …

5. Stockage des données

Stockage en Union Européenne

6. Durée de conservation

1) Pièces à joindre au dossier

Les copies du passeport ou de la carte d'identité, de l'autorisation de sortie du territoire (délivrée par la commune) et de la carte de santé ne seront pas conservées au-delà du séjour.

2) Informations Médicales

Ces informations ne seront pas conservées au-delà du séjour.

3) Informations de Paiement

Les demandes d'inscriptions et les justificatifs de paiement seront conservés dix (10) ans.

7. Droit à l'image

Durant le séjour, les enseignants pourront être amenés à prendre des photos et/ou filmer vos enfants.

Vos autorisations seront basées sur le choix émis dans SMS :

« *Communication aux parents et aux enseignants/activités conjointes*

J'autorise l'école à prendre des photos de mon enfant lors d'activités communes à plusieurs classes ou sections linguistiques (par exemple, spectacles de fin d'année, spectacle de Noël, activités et voyages scolaires) et à les partager avec les parents et les enseignants de l'école par voie électronique à des fins de communication. »

8. Exercice de vos droits

En ce qui concerne le traitement de vos données à caractère personnel, vous disposez du droit à l'information et du droit d'accéder à vos données à caractère personnel. Vous avez également droit à la rectification, droit à l'effacement de vos données, et vous avez aussi le droit de vous opposer à leur traitement.

Lorsque l'Ecole traite des données à caractère personnel avec votre consentement, ce consentement peut être retiré à tout moment. Le retrait du consentement ne compromet pas la licéité du traitement fondé sur le consentement effectué avant ce retrait. Afin de faciliter l'exercice de vos droits, vous pouvez transmettre votre demande à notre Correspondant à la Protection des Données : LUX-DPO-CORRESPONDENT@eursc.eu

9. Informations complémentaires

Nous vous invitons également à consulter la Déclaration de Confidentialité de l'Ecole Européenne Luxembourg I.